

**T.C**

**ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI**

**HAMDULLAH SUPHI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olaym, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,  
Fıskınır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanların herpesti helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Nehmet ANI ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

1967 yılında kurulmuş olan okulumuz daima öğrenci başarısını ve çocuklarımızı hayata hazırlamayı hedefleyen bir eğitim öğretim anlayışına sahip olduğu için aranan bir okul olmayı sürdürmektedir.

Stratejik Planlamanın günümüzde büyük bir önem arz etmesi yönetim alanında reforma duyulan ihtiyaçtan doğmuştur. Okullarda bu anlamda yapılacak olan çalışmaların önem kazanmasının sebebi ülkemizin geleceğinden sorumlu çağdaş medeniyetin ortağı bireyler yetiştirmek, eğitimde insani değerleri ön planda tutmaktır. Gelişmenin sürekli olması bireyin kalitesinin yükseltilmesiyle olmaktadır. Okullarımızda yapılan öz değerlendirme çalışmaları bu anlamda iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve sürekli gelişmenin önünü açmaktadır.

Okullarımızda yürütülen toplam kalite yönetimi çalışmaları yöneticilerimizin desteği olursa daha hızlı bir ivme kazanarak uygulama alanı bulacaktır. Çağdaş medeniyetler seviyesini yakalaması, hedeflerin gerçekleştirilmesiyle olacaktır. Stratejik planlamanın bir diğer amacı da hizmeti en üst düzeyde etkin ve verimli bir biçimde sunarken gerekli tasarrufu da sağlayabilmektir.

Değişen dünyaya ve çok hızlı gelişen teknolojiye ayak uydurabilmek, onu eğitim-öğretim etkinliklerinde yoğun biçimde kullanabilmek içinde okulumuzda oluşturulan Stratejik Planlama Birimi büyük bir özveriyle çalışarak okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Yönetim Planını oluşturmuş bulunmaktadır.

Planın oluşturulmasında Stratejik Planlama Birimine, öğretmen arkadaşlarıma, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim

Hoşnaf YILDIRIM

Okul Müdürü

# İçindekiler

SUNUŞ .....

İÇİNDEKİLER .....

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....

OKULUN KISA TANITIMI \* .....

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....

PAYDAŞ ANALİZİ .....

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....

MİSYONUMUZ \* .....

VİZYONUMUZ \* .....

TEMEL DEĞERLERİMİZ \* .....

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....

EKLER: .....

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hoşnaf YILDIRIM	Okul Müdürü	Erkan KARATAŞ	Müdür Yardımcısı
Nihal YOL	Müdür yardımcısı	Esra GİRAY	Rehber Öğretmen
Osman ÜNLÜ	Sınıf Öğretmeni	Mehmet İNAN	Sınıf Öğretmeni
Filiz DİLMEN	Rehber Öğretmen	Macit ÖKSÜZ	Sınıf Öğretmeni
Kezban BALTACIOĞLU	Okul Aile Birliği	Nazike YİĞİT	Sınıf Öğretmeni
Hande YALÇIN	Veli	Selma ŞEKER	Anasınıfı Öğretmeni
		Neslihan TOSUN	Sınıf Öğretmeni
		Büşra KİRİŞÇİOĞLU	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### GÜÇLÜ YÖNLER

SIRA	FIKİR
1	OKULUMUZUN MERKEZİ BİR KONUMDA OLMASI
2	FİZİKİ ALT YAPININ İHTİYAÇLARI KARŞILAR NİTELİKTE OLMASI
3	EĞİTİM ÖĞRETİM KADROSUNUN MESLEKİ TECRÜBE DONANIMA SAHİP OLMASI
4	OKUL İDARESİNİN LİDERLİK VİZYONUNA SAHİP OLMASI, ÇÖZÜM OLMASI
5	ÇEVREDEKİ KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ İÇERİSİNDE OLMASI
6	ÖĞRETMENLERİN ÖĞRENMEYE, YENİLİĞE AÇIK OLMASI
7	VELİLERİN EĞİTİM ÖĞRETİMİ ÖNEMSEMESİ VE OKULU DESTEKLEMESİ
8	TEKNOLOJİK DONANIMIN İHTİYACI KARŞILAR NİTELİKTE OLMASI
9	KURUM KÜLTÜRÜNE SAHİP OLUNMASI
10	SOSYAL KÜLTÜREL ETKİNLİKLERE [ GEZİ GÖZLEM VE İNCELEMELER] YER VERİLMESİ
11	ÇOCUK KULÜPLERİNİN AKTİF OLMASI
12	SPOR SALONUNUN BULUNMASI
13	Z KÜTÜPHANESİNİN BULUNMASI
14	YEMEKHANE OLMASI
15	GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN BULUNMASI
16	SOSYAL KÜLTÜREL ETKİNLİK SINIFLARININ BULUNMASI VE AKTİF OLARAK KULLANILMASI
17	REHBERLİK SERVİSİ HİZMETLERİNİN ETKİLİ BİR BİÇİMDE YÜRÜTÜLMESİ

## ZAYIF YÖNLER

SIRA	FİKİR
1	TEKNOLOJİK DONANIMIN GÜNÜMÜZ ŞARTLARINDA YETERSİZ OLMASI
2	OKUL BİNASININ EKONOMİK ÖMRÜNÜ TAMALİYOR OLMASI
3	OKUL AİLE BİRLİĞİ BÜTÇESİNİN YETERSİZ OLMASI
4	ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİNİN YETERLİ OLMAMASI
5	KADROLU YARDIMCI PERSONELİN BULUNMAMASI
6	KURUMUN İHTİYAÇLARI İÇİN KURUMA ÖDENEK VERİLMEMESİ

## FIRSATLAR

SIRA	FİKİR
1	OKULUMUZUN MERKEZİ KONUMDA OLMASI
2	ULAŞIM İMKANININ KOLAYLIĞI
3	SAĞLIK KURULUŞUNA YAKINLIK
4	SOSYAL VE KÜLTÜREL ALANLARA YAKINLIK
5	VELİ EĞİTİM VE KÜLTÜR SEVİYESİNİN YÜKSEK OLUŞU
6	YENİLİĞE VE GELİŞİME AÇIK HİZMETİÇİ EĞİTİMLERDEN YARARLANAN EĞİTİM ÖĞRETİM KADROSUNUN BULUNMASI
7	ÖĞRETİM KADROSUNUN TAM OLMASI
8	ÇOCUK KULÜBÜNÜN VARLIĞI
9	TERCİH EDİLEN BİR OKUL OLMASI
10	DERS ARAÇ GEREÇ VE MATERYALLERİN SAĞLANMASI ZENGİNLİĞİ

## TEHDİTLER

SIRA	FİKİR
1	OKULUMUZUN CADDE ÜZERİNDE OLMASI
2	OKUL ÇEVRESİNDEKİ TRAFİK YOĞUNLUĞU
3	SERVİS ARACI KULLANIMI FAZLALIĞI
4	PARÇALANMIŞ AİLE ÇOCUKLARININ BULUNMASI
5	BİNANIN ESKİ OLMASI
6	YANGIN MERDİVENİNİN OLMAMASI
7	ENGELLİ BİREYLER İÇİN ASANSÖR VE RAMPANIN OLMAMASI



## Okulun Kısa Tanıtımı \*

Ankara ili Çankaya ilçesine bağlı Emek Mahallesi'nde bulunan okulumuz 4 Ekim 1967 tarihinde; Türk yazar, siyaset ve devlet adamı Hamdullah Suphi (Tanrıöver)in ismiyle ilk defa eğitim öğretime başlamış, 1994 yılında Müfredat Laboratuar Okul kapsamına alınmıştır. İlköğretim okulu iken 2012 yılında ilkokul olmuştur.

Okulumuz, Çankaya ilçesi 2. bölge Emek Mahallesi 6138 ada 45 no'lu parsel üzerine kurulmuştur. Okulumuzun toplam alanı 9361 m2 olup konum olarak Emek Mahallesi Bişkek Caddesi (eski 8. Cadde) ile 15. Cad.(eski 75. Sokak) arasında yer almaktadır.

712 öğrencimiz mevcut olup 40 öğretmen 6 yardımcı personel,1 güvenlik görevlisi hizmet vermektedir. Okulumuzda tam gün eğitim yapılmakta olup çalışan velilerimiz çok olduğu için okul bitiminden sonra Çocuk Kulübü ile eğitime devam edilmektedir.

Okulumuzun bulunduğu Emek, eğitim kurumları yönünden hayli zengin olup; semtimizde bir çok özel kreş, 2 lise, 1 ortaokul, 1 ilkokul, 1 meslek lisesi, Dışçılık Fakültesi ve İletişim Fakültesi bulunmaktadır. Emek sınırları içinde, Milli Kütüphane, TRT Arı Stüdyosu, Buz Pateni Pisti yer almaktadır. Emek Mahallesi'ne ulaşım Avrupa'yı Ortadoğu'ya bağlayan E-5 Karayolu ile Konya-Adana, Çorum-Samsun, İnönü Bulvarı ve Eskişehir-Afyon Karayolları ile sağlanır. Diğer semtlere ulaşım ise 4. ve 8. Caddeler'den geçen belediye otobüsü ve minibüslerle, ayrıca Dikimevi-Aşti güzergahında çalışan Ankaray ile de sağlanmaktadır. Semtimizde devlete ait 1 adet sağlık ocağı, Gazi Üniversitesine bağlı Dışçılık Fakültesi ve özel 3 adet poliklinik vardır. Ayrıca, Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi, Ufuk Üniversitesi Hastanesi semtimize çok yakın konumdadır. Semtimiz sınırları içerisinde Ulaştırma ve Turizm Bakanlığı ile Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı, hemen sınırında Dışişleri, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Kredi Yurtlar Genel Müdürlüğüne bağlı Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurdu, ayrıca şehirlerarası otobüs terminali (AŞTİ) bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Emek mah. Bişkek Cad.15.Cad.no:138 Çankaya	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://www.google.com/maps/dir//39.9182959,32.8178377/@39.918296,32.817838,21z?hl=tr-TR">https://www.google.com/maps/dir//39.9182959,32.8178377/@39.918296,32.817838,21z?hl=tr-TR</a>		
Telefon Numarası:	312 213 55 53	Faks Numarası:	0312 213 55 53		
e- Posta Adresi:	976847@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://hsuphi06.meb.k12.tr">http://hsuphi06.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	964768	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 04.10.1967		Toplam Çalışan Sayısı *	50		
Öğrenci Sayısı:	Kız	320	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	390		Erkek	7
	Toplam	710		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	450	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	:9		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	7	27	34
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>39</b>	<b>50</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yo k
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	14	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	43	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	9361	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7581			
Okul Kapalı Alan (m2)	1080			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	700 +107+			
Kantin (m2)	21			
Tuvalet Sayısı	38			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Anasınıfı A	8	6	14	3.A	8	13	21
Anasınıfı B	5	7	12	3.B	12	18	30
Anasınıfı C	9	8	17	3.C	11	14	25
Anasınıfı D	9	8	17	3.D	12	14	26
1.A	14	13	27	3.E	15	15	30
1.B	12	15	27	3.F	11	14	25
1.C	12	13	25	4.A	17	9	26
1.D	14	16	30	4.B	12	13	25
1.E	9	13	22	4.C	8	14	22
1.F	14	16	30	4.D	15	13	28
2.A	19	13	32	4.E	14	13	27
2.B	12	18	30	4.F	15	12	27
2.C	12	17	29	4.G	15	12	27
2.D	9	17	26				
2.E	15	16	31				
2.F	11	20	31	TOPLAM	339	373	712

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	26	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	29	İnternet Bağlantı Hızı	35 Mbps

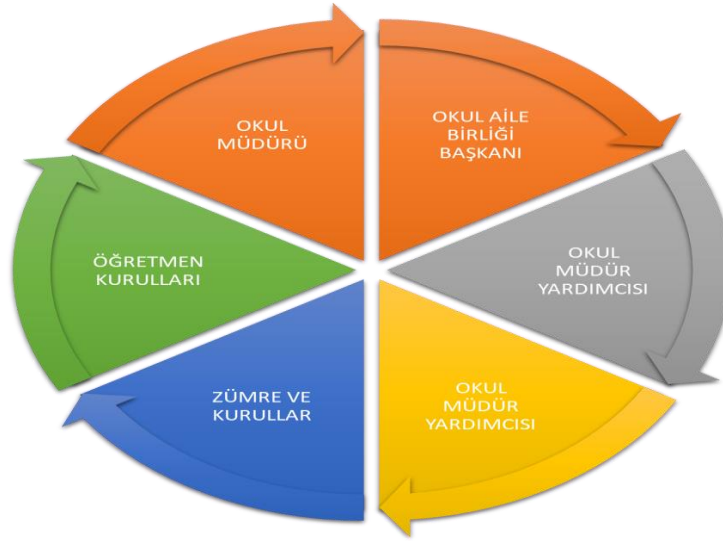
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	400,950	349,620
2017	362,586	343,486
2018	374,958	355,018

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunlarını oynamaktadırlar. Okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulu benimsemektedirler. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım

yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

### Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Veliler** öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı vardır. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşılmaktadır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,85	77,07
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,64	72,83
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,88	77,58
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,73	74,52
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,54	90,83
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,85	76,94
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,38	87,64
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,57	91,34
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,43	88,54
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,51	70,19
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,05	81,02
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,73	74,52
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,82	76,43
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,93</b>	<b>78,62</b>



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

HAMDULLAH SUPHI İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,45	89,09
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,82	96,36
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,27	85,45
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,55	90,91
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,82	96,36
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,55	90,91
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,64	92,73
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,91	78,18
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,45	89,09
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,36	87,27
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,64	92,73
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,55	90,91
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,64	92,73
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,51</b>	<b>90,21</b>

## Veli Anketi Sonuçları:

HAMDULLAH SUPHİ İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,27	85,33
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,37	87,33
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,12	82,33
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,80	76,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,53	90,50
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.	4,39	87,83
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,77	75,33
8	E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,72	74,33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,63	92,67
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,86	77,17
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,83	76,50
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,72	74,33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,64	72,83
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,05</b>	<b>80,96</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması, Derslik sayısının yeterli olması
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	Kantin , yemekhane kirası ve çocuk kulübünün olması,
Yönetim Süreçleri	Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.(Kadro lu yardımcı personelin olmaması) Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ekonomik ömrünü tamamlıyor olması
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin ve yemekhane kirası olması,
Yönetim Süreçleri	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon düzeylerinin yeterli olması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin yeterli düzeyde olmaması,

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri İlimizin tarihi dokusunun zenginliği
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Eko Okul,Sıfır Atık,Cansuyu,Beslenme Dostu” projelerine okulumuzun tam anlamıyla dahil olması. Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

## Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopuklar. Öğrencilere verilen harçlıkların fazlalığı.
Sosyolojik	Parçalanmış aile çocuklarının olması, tek çocuk oranının fazla olması. Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı, internet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikalarının olumsuz yansımaları
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir

<b>1.TEMA: EğTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
1	özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları
3	Okul aile birliğinin paydaş kurumlarla işbirliğini artırmak
4	Veli-ğretmen ilişkisini gclendirecek çalışmalara önem vermek
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım
6	öğrencilerimizin okula zamanında gelmesini sağlamak, olabilecek devamsızlıkları önlemek

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulun eğitim kalitesini artırmaya yönelik teknolojik kazanımlar sağlamak
2	Farkındalık yaratacak yenilikçi çalışmalar üretmek
3	Hizmet içi eğitimi artırmak
4	Öğrenci başarısını artırmak amacı ile yenilikçi ve farkındalık yaratacak çalışmalar yaratma
5	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif etkinliklere katılımı ile sosyal yönlerini geliştirme
6	Fen ve Teknoloji ile Matematik dersinin sevdirilerek günlük hayatla ilişkilendirilmesi
7	Süresi dolan beyaz bayrak sertifikasını tekrar alabilmek
8	Beslenme Dostu okul sertifikasını tekrar alabilmek
9	Eko Okul çalışmalarının verimli bir şekilde devam etmesi
10	Sıfır Atık Projesine Katılım
11	Tema Vakfı Yavru Tema Projesine katılım
12	Can suyu projesine katılım

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Öğrenci-öğretmen-veli ilişkisini geliştirmek ve eğitim başarısını artırmaya yönelik veli eğitimleri yapmak
2	Avrupa Birliği projelerine en az bir katılım yapılması.
3	Okulumuzun ulusal projelere katılarak tanıtımının yapılması
4	Yarışmalara katılımların artırılması, başarının ödüllendirilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ \*

**H**ayat dolu

**A**raştırmacı

**M**eraklı

**D**ürüst

**U**laşabilir amaçları olan

**L**iderlik becerileri gelişmiş

**L**isanına hakim olan

**A**maçlarını gerçekleştirmeye çalışan

**H**ayata güvenle bakabilen

**S**por ve sanatta başarılı

**U**mutları olan

**P**ozitif düşünebilen

**H**issedebilen empati kurabilen

**İ**lgi ve yeteneklerini tanıyan ve sahip çıkan, geleceğimiz çocuklarına mutlu ve sevgi dolu bir eğitim öğretim ortamı sunmak

## VİZYONUMUZ \*

**Güvenle daima ileriye ve iyiye”** anlayışıyla, bilim, teknoloji, spor ve sanat alanlarında ülke kalkınmasına ve evrensel değerlere katkılarda bulunan **“ben insan olarak değerliyim”** duygusunu verebilen güvenilir, saygın ve yenilikçi bir eğitim kurumu olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

1. Önce insan,
2. Karşılıklı güven ve dürüstlük,
3. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlı,
4. Eğitimde süreklilik anlayışı,
5. Adaletli performans değerlendirme,
6. Bireysel farkları dikkate almak,
7. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
8. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
9. Doğa ve çevreyi koruma bilincinde olmak,
10. Etkili okul içi ve dışı iletişim
11. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak.
12. Sürekli gelişim



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.\*\*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%50	%70	%80	%90	%100	%100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%95	%97	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%0,5	%0,4	%0,4	%0,3	%0,2	%0,1
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0

<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	48	48	48	50	50	60

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin e okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2023
1.1.5	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağına tespit edilecek.(Yetişkinlere okuma-yazma,halk oyunları,el sanatları kursu vb.)	Müdür Yardımcısı	Her eğitim öğretim yılı başı
1.1.6			

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	75	78	80	82	85	88
<b>PG.2.1.b</b>	Yıl sonu ders ortalaması	85	87	88	88	88	89
<b>PG.2.1.c</b>	Takdir, Teşekkür, Onur belgesi alan öğrenci oranı	%98	%98	%98	%99	%99	%99
<b>PG.2.1.d</b>	Sosyal, sportif, bilimsel ve kültürel faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.2.1.e</b>	Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.f</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	200	300	400	400	500	500
<b>PG.2.1.g</b>	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.g</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğretmen sayısı	6	12	15	15	18	20

<b>PG.2.1.g.</b>	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	9	9	12	16	18
<b>PG.2.1.h.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	12	15	18	20
<b>PG.2.1.i.</b>	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.2.1.i.</b>	Kütüphanedeki kitap sayısı, harita sayısı , oyun odasındaki materyal sayısı vb.	1550	1600	1700	1750	1800	1900

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması, ortak sınav yapılması	Müdür Yardımcısı	Her öğretim dönemi
2.1.2	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre, istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecek.	Sınıf Öğretmenleri Rehber Öğretmenler	Her öğretim dönemi
2.1.3	Bir üst eğitim kurumuna hazırlık için deneme sınavları yapmak	Okul idaresi Sınıf Öğretmenleri	Her öğretim dönemi
2.1.4	Yerel / Ulusal projelere katılım sayısını artırmak	Okul idaresi Sınıf Öğretmenleri	Her öğretim dönemi
2.1.5	Uluslararası projelere katılım sayısını artırmak	Okul idaresi Sınıf Öğretmenleri	Her öğretim dönemi

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.2.b</b>	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.2.c.</b>	Öğrencilere meslek tanıtım etkinlikleri	2	2	2	2	2	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	Rehberlik servisi	Nisan Mayıs
<b>2.2.2</b>	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışması	Rehberlik servisi	Nisan Mayıs
<b>2.2.3</b>	Öğrencilere meslek tanıtım etkinlikleri	Rehberlik servisi Sınıf Öğretmenleri	Nisan Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### *Stratejik Hedef 3.1.*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	5	5	6	6	8	8
<b>PG.3.2.b</b>	Beyaz bayrak sertifikası sahip olup olunmadığı	var	var	var	var	var	var
<b>PG.3.2.b</b>	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olup olunmadığı	var	var	var	var	var	var
<b>PG.3.3.c.</b>	Web sayfasında yapılan duyuru sayısı	20	15	20	22	24	26
<b>PG.3.3.d.</b>	Web sayfasında yapılan haber sayısı	33	33	35	38	40	42
<b>PG.3.3.e.</b>	Derslik, laboratuvar, atölye sayıları	36	36	36	36	36	36
<b>PG.3.3.f.</b>	İş güvenliğine katılan çalışan sayısı	46	50	50	50	50	50
<b>PG.3.3.g.</b>	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	167	160	158	155	150	140
<b>PG.3.3.h.</b>	Yönetimden memnuniyet oranı	%78	%78	%80	%82	%84	%86
<b>PG.3.3.i.</b>	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen sayısı	2	2	2	3	3	4
<b>PG.3.3.i.</b>	Okulunuzdaki ücretli öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.j.</b>	Norm kadro doluluk oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.3.k.</b>	Engellerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	1	0	0	0	0
<b>PG.3.3.l.</b>	Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısı	4	4	5	5	6	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Beyaz bayrak sertifikası için başvuru yapmak ( Beyaz bayrak yoksa )	Müdür yardımcısı ve ilgili Kurullar	Aralık 2019
3.1.2	Beslenme dostu okul sertifikasına başvuru yapmak	Müdür yardımcısı ve ilgili Kurullar	Kasım2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Okul içi yapılan etkinlikleri web haber yapmak	Müdür yardımcısı ve ilgili Kurullar	Yıl boyunca
3.1.4	Duyuruları zamanında web sayfasında yayınlamak	Müdür yardımcısı ve ilgili Kurullar	Yıl boyunca
3.1.5	İş Güvenliği ve sağlığı çalışmaları düzenlemek	Müdür, yardımcısı ilgili kurullar, okul aile birliği	Yıl boyunca
3.1.6	Servis kullanan öğrencilerin güvenliğini sağlamak için denetim	Müdür yardımcısı ve ilgili Kurullar	Her ay sonu
3.1.7	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanımın devam etmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
3.1.8	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	Eylül 2021
3.1.9	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	Eylül 2020
3.1.10	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.11	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.12	Fen laboratuvarının donatım eksikliğinin giderilmesi.	Okul idaresi	Eylül 2020
3.1.13	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes ve çeşitli etkinlikler	Okul idaresi, Öğretmenler	Yılda 3 kez

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Not :

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	320000	330000	340000	350000	360000	1690000
<b>TOPLAM</b>	<b>320000</b>	<b>3300000</b>	<b>340000</b>	<b>350000</b>	<b>360000</b>	<b>1690000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



